

## Sådan føres kørselsregnskabet

I skemaet - som vist i dokumentet, eksempel på brug af kørebog - skal De notere al erhvervsmæssig kørsel. For at sikre mest mulig skattefri kørselsgodtgørelse eller fradrag for erhvervsmæssig kørsel, skal De også notere kørsel mellem bopæl og arbejdsplads, selv om denne kørsel ikke altid er erhvervsmæssig.

I eksemplet kan De se, hvilke oplysninger De skal give for at dokumentere den erhvervsmæssige kørsel. Medarbejder-nummer skal referere til Deres navn, adresse og CPR-nummer, som arbejdsgiveren har.

Kører De fra bopælen til samme arbejdsplads - ud over de første 60 dage inden for 24 måneder - vil denne kørsel ikke være erhvervsmæssig, og De kan således ikke opnå skattefri kørselsgodtgørelse.

Al kørsel mellem bopæl og første arbejdsplads samt kørsel mellem sidste arbejdsplads og bopæl skal noteres særskilt på en linje. Kører De fra arbejdspladsen videre ud til forskellige arbejdspladser dagen igennem, skal De notere kilometertælleren, når De begynder den erhvervsmæssige kørsel (første arbejdsplads), og når den erhvervsmæssige kørsel slutter på dagen (sidste arbejdsplads). Har De flere besøg undervejs, skal De notere disse besøg i den kørte rækkefølge, men uden at notere kilometertælleren. Formålet med dagens kørsel skal anføres.

Den erhvervsmæssige kørsel sammentælles som erhvervsmæssig kørsel i alt. Beløbet videreføres til næste side, indtil måneden er gået. De erhvervsmæssige kilometer ganges med satsen for skattefri kørselsgodtgørelse. Den skattefri kørselsgodtgørelse for måneden beregnes og overføres til samleoversigten, hvor det er muligt at holde regnskab med det samlede antal kørte kilometer i året og den modtagne skattefri kørselsgodtgørelse.

Når De kører mellem bopæl og en arbejdsplads, skal denne noteres på oversigten over arbejdspladser. Hver arbejdsplads tildeles et bogstav (f.eks. A). Når der køres mellem bopæl og den pågældende arbejdsplads (A), skal De for den pågældende dato i kalenderen indsætte et X i kolonnen for arbejdspladsens bogstav (A).

De opnår herved at kunne beregne, hvor mange dage De har kørt mellem bopæl og den pågældende arbejdsplads inden for de seneste 24 måneder.

Når månedens kørselsregnskab er færdigt, kan det afleveres til godkendelse hos arbejdsgiveren.

Se eksempel i dokumentet, eksempel på brug af kørebog.

### **Kørselsregnskabet tilsidesat**

Højesteret har tilsidesat en skatteydere kørselsregnskab, idet skatteyderen ikke havde sandsynliggjort rigtigheden af kørebogens udvisende.

### **Vores kommentar**

*Den skattefri kørselsgodtgørelse eller fradrag for erhvervsmæssig kørsel er betinget af, at skatteyderen kan dokumentere den faktiske kørsel. Den faktiske kørsel skal således løbende registreres i kørebogen.*